**统一社会信用代码**

 **12150124MB1F88933B**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 清水河县群众来访联合接访中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 清水河县群众来访联合接访中心 |
| **宗旨和****业务范围** | 承担协调属地开展重点信访矛盾化解工作及信访矛盾纠纷形势的研判预警、调查研究等工作。协助县人民政府办公室承担中央、自治区、呼市及县委、县政府各类专项行动中的信访工作任务。协助县政府办公室制定重要会议或重大活动期间全县群众来访接待预案并实施。承担信访矛盾纠纷排查、调解、思想疏导、和法制教育等辅助性工作。承担全县非接待场所有关人员的劝返工作。承担群众来访联合接访中心的视频联络、监控、网络信息平台等服务保障工作。完成县政府办公室交办的其他事项。 |
| **住 所** | 清水河县城关镇贾家湾村 |
| **法定代表人** | 高雄 |
| **开办资金** | 78（万元） |
| **经费来源** | 财政补助（财政补助） |
| **举办单位** | 清水河县人民政府办公室 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 31.3 | 31.2 |
| **网上名称** | **清水河县群众来访联合接访中心.公益** | **从业人数** | 7 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** |  |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 一是领导接访下访包案工作。以“大督查大接访大调研”活动为抓手，认真落实各级领导接访下访包案工作，推动疑难重复信访事项加快化解。今年以来，全县处级领导接访、下访170次，接待来访群众112批次、414人次，解决信访事项81件。 二是全面推行信访代办制。立足解决群众急难愁盼问题，在县、乡、村三级推开信访代办服务，将信访接待窗口前移，变“等群众信访”为“帮群众代办”，变“被动化解矛盾”为“主动解决问题”。现已整合设立信访代办服务机构 120个，信访代办员 251名，共排查矛盾问题 168 件，代办信访事项 133件，化解 124件。 三是推动学习贯彻《条例》走深走实举办学习宣传贯彻《条例》专题培训班。联合各乡镇、各单位开展《条例》实施一周年宣传活动；在各级接待场所常设赠书宣传点，发放《条例》读本、宣传页等资料；广泛开展“五进”活动。 四是全力创建“信访工作示范县”。对标全国“信访工作示范县”创建标准，围绕具体指标抓落实、抓突破，争取明年创建成为“信访工作示范县”。  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** |  |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** |  |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** |  |

**填表人：** 张永生 **联系电话：**15247132110 **报送日期：2024年03月15日**